



Ministero della cultura

Biblioteca Universitaria di Pisa
UFFICIO DIREZIONE

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SELEZIONE
COMPARATIVA EX ART. 7 (COMMA 6, 6-BIS E 6-TER.) D. LGS. 165/2001 E S.M.I. DI
COLLABORATORI ESTERNI PER ATTIVITA' DI CATALOGAZIONE DEI FONDI LIBRARI
DELLA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA DI PISA**

IL DIRETTORE

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241, *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;

Visto il D.P.R. 05/07/1995, n. 417 recante “Regolamento delle Biblioteche pubbliche statali”;

Visto il D. Lgs. 20/10/1998, n. 368 e successive modificazioni recante “Istituzione del Ministero dei beni e le attività culturali”, contenente la riforma dell’organizzazione del Governo, ai sensi dell’art. 11 della L. 15/03/1997, n.59;

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, Riforma dell’organizzazione del governo, a norma dell’art. 11 della legge 156 marzo 1997, n. 59;

Visto il D. Lgs. 8 gennaio 2004, *Riorganizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali*, ai sensi dell’articolo 1, della legge 6 luglio 2002, n. 137

Visto il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, Codice dei beni culturali e del paesaggio;

Visto il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;



Biblioteca Universitaria di Pisa

COD. FISC. 80006630505

Via S. Maria 5 – 56126 PISA Tel. 050 926569

PEO: bu-pi@cultura.gov.it PEC: bu-pi@pec.cultura.gov.it

Vista la legge del 31 dicembre 2009, n. 196 “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, con particolare riferimento all’art. 37 concernente “Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

Visto il Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, recante “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari”, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

Visto il D.P.C.M. 29 agosto 2014 n. 171 e s.m.i., *Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance*, a norma dell’articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89

Visto il Decreto Ministeriale 27/11/2014 inerente all’articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo;

Visto il Decreto Legge 20/09/2015, n. 146, convertito con modificazioni dalla Legge 12/11/2015, nr. 182 che dispone l’obbligo di assicurare la continuità dei servizi pubblico di fruizione, valorizzazione e tutela del patrimonio storico e artistico della Nazione;

Visto il DECRETO 22 agosto 2017, n. 154 - Regolamento concernente gli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42. (17G00169) (GU n.252 del 27-10- 2017) in vigore dall’11/11/2017;

Visto il D.L. 01/03/2021, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla L. 22/04/2021, n. 55, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», in base ai quali “Il «Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo» è ridenominato «Ministero della cultura»”;

Visto il D.P.C.M. 24/06/2021, n. 123 – Regolamento concernente modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance;

Visto il D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 – decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Visto l’art. 2222 e ss. del c.c.

Vista la legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte



Biblioteca Universitaria di Pisa

COD. FISC. 80006630505

Via S. Maria 5 – 56126 PISA Tel. 050 926569

PEO: bu-pi@cultura.gov.it PEC: bu-pi@pec.cultura.gov.it

dei conti;

Visto l'art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, come modificato e integrato dalla legge 18 giugno 2009 n. 69 e dal d. lgs. 25 maggio 2017 n. 75;

Visto l'art. 1, comma 173, legge 23 dicembre 2005, n. 266, ai sensi del quale si prevede che "Gli atti di spesa relativi ai commi 9, 10, 56 e 57 di importo superiore a 5.000 euro devono essere trasmessi alla competente sezione della Corte dei conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione"

Visto l'art. 57 comma 2 del d.l. 26 ottobre 2019, n. 124, convertito dalla l. 19 dicembre 2019, n. 157, recante: "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili";

Vista la delibera n. 6/2005 Sezioni Riunite della Corte dei conti;

Vista la Legge 30/12/2023, n. 213, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 303 del 30/12/2023, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024- 2026";

Visto il decreto dirigenziale rep. 193 del 11 marzo 2024 della Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'Autore con il quale il dott. Daniele Cianchi è stato nominato Direttore della Biblioteca Universitaria di Pisa per il triennio 1° aprile 2024 - 31 marzo 2027 con le mansioni di funzionario delegato;

Considerato che la scrivente Biblioteca dispone di fondi finanziari pertinenti ai capitoli 7771 degli esercizi finanziari 2023-2024 e pertinenti agli OA 10, 81 e 158 per un ammontare complessivo rispettivamente di € 39.969,60 (trentanovemilanovecentosessantanove/60 €), di € 12.500,00 (dodicimilacinquecento/00 €) e € 12.500,00 (dodicimilacinquacentocinque/00 €), già impegnati per la realizzazione di progetti di valorizzazione di alcuni fondi librari e da estinguersi entro tre anni dalla fase di accreditamento ai sensi dell'art. 34-bis co. 4 della legge n. 196/2009;

Verificata l'inesistenza di risorse umane disponibili allo svolgimento degli incarichi professionali ricercati tramite diffusione di un avviso nazionale contenente la descrizione delle attività richieste, con nota prot. MIC BU-PI 579-P del 04/07/2024;

Visto l'esito negativo dell'interpello recepito con nota prot. MIC BU-PI 673-I del 02/08/2024;

Accertata l'inesistenza di graduatorie utili alle esigenze sin qui espresse;

Considerato necessario provvedere al reperimento di **n. 5 figure** di elevata competenza e dotate di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività di cui ai profili professionali individuati all'art. 2 e relativi allegati del presente avviso pubblico di selezione, per i suddetti progetti di valorizzazione tramite avviso di selezione comparativa ex art. 7 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. di **n. 5 incarichi**



Biblioteca Universitaria di Pisa

COD. FISC. 80006630505

Via S. Maria 5 – 56126 PISA Tel. 050 926569

PEO: bu-pi@cultura.gov.it PEC: bu-pi@pec.cultura.gov.it

professionali di lavoro autonomo, anche sottoforma di prestazione occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del c.c.

Visto il Decreto n. 91 del 01.10.2024 con il quale la scrivente Biblioteca ha nominato come Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il dott. Daniele Cianchi, Funzionario delegato alla direzione della Biblioteca Universitaria di Pisa e Funzionario bibliotecario Area III F 1 Referente per le attività di catalogazione per i beni librari conservati presso la scrivente Biblioteca da avviare entro il 2024;

Viste le n. 3 schede pertinenti agli incarichi da conferire redatte dal R.U.P. incaricato, che costituiscono parte integrante del Decreto n. 91 del 01.10.2024;

Visto inoltre il Decreto n. 93 del 02.10.2024 con il quale si approva il presente avviso pubblico e i relativi allegati;

Ravvisata la necessità di procedere alla selezione **di n. 5 (cinque) soggetti esterni**, vista la carenza di personale nell'organico attualmente in forza alla Biblioteca Universitaria di Pisa tale da rendere impossibile l'individuazione di personale interno, altamente qualificato, che si possa dedicare in modo continuativo ed esclusivo allo svolgimento delle attività di catalogazione oggetto del presente Avviso Pubblico

AVVIA LA SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO, ANCHE SOTTO FORMA DI PRESTAZIONE OCCASIONALE, DI NATURA TEMPORANEA PER ATTIVITA' INERENTI ALLA CATALOGAZIONE DI ALCUNI FONDI LIBRARI DELLA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA DI PISA

Art. 1: Oggetto e finalità degli incarichi

La pubblicazione dell'Avviso di manifestazione di interesse è finalizzata all'individuazione di **n. 5 figure professionali** esterne alla Biblioteca cui conferire **n. 5 distinti incarichi** di lavoro autonomo, anche sotto forma di prestazione occasionale, per attività di catalogazione ai sensi dell'art. 7 commi 6, 6-bis e 6-ter del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., così come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e ai sensi dell'art. 2222 e ss. cc., tramite procedura comparativa pubblica, per



Biblioteca Universitaria di Pisa

COD. FISC. 80006630505

Via S. Maria 5 – 56126 PISA Tel. 050 926569

PEO: bu-pi@cultura.gov.it PEC: bu-pi@pec.cultura.gov.it

titoli e colloquio online tramite piattaforma ZOOM.

I profili professionali ricercati dovranno svolgere le seguenti attività:

- Incarico 1: Catalogazione in SBN e in MANUS Online di **n. 338 opere a stampa** e **n. 16 manoscritti** in lingua ebraica, vedi la scheda allegata e relativa all'incarico 1;
- Incarico 2 (I Lotto) – Catalogazione in MANUS Online di **n. 677 disegni** realizzati dai membri della spedizione franco-toscana guidata da Ippolito Rosellini negli anni 1828-1829, già parzialmente inseriti in Internet Culturale vedi la scheda allegata e relativa all'incarico 2;
- Incarico 3 - Catalogazione in MANUS Online di **n. 10 manoscritti** in diverse lingue orientali antiche: arabo, persiano, turco, e amarico, vedi la scheda allegata e relativa all'incarico 3;

Tutte le informazioni relative al sistema di catalogazione in SBN sono disponibili sul sito:

<https://www.iccu.sbn.it/it/normative-standard/norme-per-la-catalogazione-in-sbn/>

Art. 2: Conferimento degli incarichi e modalità di svolgimento delle attività

Ai candidati vincitori verrà conferito l'incarico di prestazione professionale senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo o prestazione occasionale, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

Ai fini della stipula dei contratti è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.



Biblioteca Universitaria di Pisa

COD. FISC. 80006630505

Via S. Maria 5 – 56126 PISA Tel. 050 926569

PEO: bu-pi@cultura.gov.it PEC: bu-pi@pec.cultura.gov.it

Art. 3: Durata e importi degli incarichi

La procedura comparativa per titoli e colloquio pertinente all'affidamento di **n. 5 incarichi individuali** di lavoro autonomo, anche sotto forma di prestazione autonoma occasionale, ha per oggetto lo svolgimento delle attività descritte all'art. 1.

Gli importi e la durata degli incarichi sono ripartiti come segue:

- Incarico 1: Catalogazione in SBN e in MANUS Online di **n. 338 opere a stampa** e di **n. 16 manoscritti** in lingua ebraica, vedi la scheda allegata e relativa all'incarico 1:

Durata: 185 ore complessive di attività per ognuna delle 3 figure professionali ricercate, pari a 37 Giornate/persona (185h/5h).

- **Importo: €5.720,00 €lordi, e comprensivo di ritenuta d'acconto al 20% ma non soggetto ad IVA ai sensi dell'ex art. 5 comma 2 del DPR 633/72;** qualora i candidati detengano invece partita IVA si applicherà l'aliquota IVA di legge.

Si precisa che la cifra è da suddividere tra i 3 candidati che saranno selezionati.

RUP:

Dott. Daniele Cianchi, Funzionario delegato alla direzione della Biblioteca Universitaria di Pisa e Funzionario bibliotecario responsabile dei fondi antichi e della catalogazione dei libri antichi.

- Incarico 2 (I Lotto) – Catalogazione in MANUS Online di **n. 677 disegni** realizzati dai membri della spedizione franco-toscana guidata da Ippolito Rosellini negli anni 1828-1829, già parzialmente inseriti in Internet Culturale, vedi la scheda allegata e relativa all'incarico 2;

Durata: 180 ore complessive di attività per la singola figura professionale ricercata, pari a 30 Giornate/persona (180h/6h).

- **Importo: €2.300,00 €lordi, e comprensivo di ritenuta d'acconto al 20% ma non soggetto ad IVA ai sensi dell'ex art. 5 comma 2 del DPR 633/72;** qualora i candidati detengano invece partita IVA si applicherà l'aliquota IVA di legge.

RUP:

Dott. Daniele Cianchi, Funzionario delegato alla direzione della Biblioteca Universitaria di Pisa e Funzionario bibliotecario responsabile dei fondi antichi e della catalogazione dei libri antichi.



Biblioteca Universitaria di Pisa

COD. FISC. 80006630505

Via S. Maria 5 – 56126 PISA Tel. 050 926569

PEO: bu-pi@cultura.gov.it PEC: bu-pi@pec.cultura.gov.it

- Incarico 3 - Catalogazione in MANUS Online di **n. 10 manoscritti** in diverse lingue orientali antiche: arabo, persiano, turco, e amarico; vedi la scheda allegata e relativa all'incarico 3;

Durata: 48 ore complessive di attività per la singola figura professionale ricercata, pari a 8 Giornate/persona (48h/6h)

- **Importo: €500,00 €lordi, e comprensivo di ritenuta d'acconto al 20% ma non soggetto ad IVA ai sensi dell'ex art. 5 comma 2 del DPR 633/72;** qualora i candidati detengano invece partita IVA si applicherà l'aliquota IVA di legge.

RUP:

Dott. Daniele Cianchi, Funzionario delegato alla direzione della Biblioteca Universitaria di Pisa e Funzionario bibliotecario responsabile dei fondi antichi e della catalogazione dei libri antichi.

Art. 4: Risorse finanziarie

Di provvedere alla copertura finanziaria dei suddetti incarichi con la somma complessiva ed onnicomprensiva degli oneri accessori di legge e/o dell'IVA di € 8.520,00 (ottomilacinquecentoventi/00 €) attingendo al Capitolo 7771 "Acquisizione, catalogazione e digitalizzazione del patrimonio librario", P.G. 1, OA 10, 81 e 158, afferenti agli esercizi finanziari 2023- 2024 dell'Ente, per un ammontare complessivo rispettivamente di € 39.969,60 (trentanovemilanovecentosessantanove/60 €), di € 12.500,00 (dodicimilacinquecento/00 €) e € 12.500,00 (dodicimilacinquacento/00 €), già impegnati per la realizzazione di progetti di valorizzazione di alcuni fondi librari e da estinguersi entro tre anni dalla fase di accreditamento ai sensi dell'art. 34-bis co. 4 della legge n. 196/2009;

Art. 5: Requisiti di ammissibilità delle candidature

Alla procedura di selezione possono partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile previsto per la presentazione della domanda e per l'intera durata degli incarichi, siano in possesso dei seguenti requisiti:

5.1. Requisiti di legge

- Cittadinanza italiana o europea, nel qual caso si chiede la conoscenza della lingua italiana;
- Pieno godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di carichi pendenti e non aver riportato condanne penali (intendendo come tale anche



Biblioteca Universitaria di Pisa

COD. FISC. 80006630505

Via S. Maria 5 – 56126 PISA Tel. 050 926569

PEO: bu-pi@cultura.gov.it PEC: bu-pi@pec.cultura.gov.it

quella che segue al cosiddetto patteggiamento);

- Assenza di provvedimenti interdittivi dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;

5.2. Requisiti professionali e di studio

- Titolo di studio: Possesso del diploma di laurea magistrale appartenente ad una delle seguenti classi di laurea: LM-2; LM-14; LM-15; LM-84;
 - Conoscenza delle norme per la catalogazione dell'Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche (ICCU);
 - Pregressa attività svolta nell'ambito della catalogazione nei sistemi SBN e MANUS Online;
- Tutte le informazioni relative al sistema di catalogazione in SBN sono disponibili sul sito:

<https://www.iccu.sbn.it/it/normative-standard/norme-per-la-catalogazione-in-sbn/>

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta una dichiarazione di equipollenza rilasciata da ateneo italiano.

Si ribadisce che i suddetti requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione pubblica. Il candidato che non possiede i requisiti di cui ai punti 5.1. e 5.2. che precedono si intende automaticamente escluso senza alcun onere di comunicazione da parte dello scrivente Istituto.

Art. 6: Modalità e termini per la presentazione della manifestazione di interesse

Possono presentare domanda di candidatura le persone fisiche rappresentate da singoli esperti in possesso dei requisiti richiesti. Non è prevista né ammessa la candidatura di persone giuridiche quali società, associazioni, enti, etc.

Gli interessati a presentare candidatura devono obbligatoriamente, pena la non ammissibilità, compilare e sottoscrivere in originale l'Allegato 1 (Domanda di partecipazione), allegare il *curriculum vitae* in formato europeo e inviarli unitamente alla fotocopia firmata di un documento di identità in corso di validità all'indirizzo PEC della Biblioteca Universitaria di Pisa bu-pi@pec.cultura.gov.it **entro le ore 14:00 del giorno 11 ottobre 2024.**

La PEC dovrà essere quella personale del candidato, non si accetteranno domande pervenute da PEC



Biblioteca Universitaria di Pisa

COD. FISC. 80006630505

Via S. Maria 5 – 56126 PISA Tel. 050 926569

PEO: bu-pi@cultura.gov.it PEC: bu-pi@pec.cultura.gov.it

intestate a terzi, oppure posta elettronica certificata dell'Ateneo o dell'Ente di ricerca di appartenenza.

La domanda assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, con la quale il candidato autocertifica i propri dati personali, il possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura, nonché non avere a proprio carico procedimenti penali in corso e di godere pienamente dei diritti civili e politici.

Il recapito della PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente, infatti il mancato invio della documentazione nei termini e nelle modalità previste comporterà l'esclusione del concorrente dall'invito.

I nominativi dei candidati invitati al colloquio sono anche pubblicati sul sito istituzionale della Biblioteca.

In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si può procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo

Non saranno prese in considerazione e comporteranno pertanto l'esclusione dalla procedura di selezione, senza alcun onere di comunicazione da parte dello scrivente Istituto:

- Le domande pervenute con modalità diverse dalla procedura descritta;
- Le domande trasmesse presso un indirizzo diverso da quello previsto dal presente Avviso Pubblico;
- Le domande prive dell'Allegato 1 e del *curriculum vitae* debitamente sottoscritto e della copia di un documento in corso di validità;
- Le domande prive della dichiarazione di equipollenza nel caso di titolo di studio conseguito all'estero.

Lo scrivente Istituto si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati partecipanti, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto di collaborazione.

Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata alla Biblioteca mezzo PEC all'indirizzo sopra indicato.

Non sarà ammessa nessuna integrazione successiva alla domanda e, in ogni caso, successiva alla



Biblioteca Universitaria di Pisa

COD. FISC. 80006630505

Via S. Maria 5 – 56126 PISA Tel. 050 926569

PEO: bu-pi@cultura.gov.it PEC: bu-pi@pec.cultura.gov.it

scadenza del termine previsto dal presente articolo.

Documentazione allegata al presente Avviso:

- ❖ Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- ❖ Allegato 2 – Scheda Incarico 1;
- ❖ Allegato 3 – Scheda Incarico 2;
- ❖ Allegato 4 – Scheda Incarico 3.

Art. 6: Valutazioni e modalità di selezione degli incarichi

La valutazione avviene per comparazione dei titoli (curriculum vitae e professionale) e colloquio telematico. Il punteggio massimo per ciascun partecipante è pari a 100.

Il punteggio disponibile è così distinto:

1. Valutazione dei titoli e del *curriculum vitae* (punteggio massimo pari a 60 punti);
2. Valutazione di specifiche esperienze professionali (punteggio massimo pari a 40 punti).

A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età.

Art. 7: Formalizzazione del rapporto di lavoro di collaborazione, decadenza, responsabilità del collaboratore incaricato e risoluzione del contratto

Successivamente alla pubblicazione delle graduatorie sarà fatto pervenire, ai vincitori della selezione, formale lettera di incarico in cui sarà indicato, tra l'altro, la data di inizio delle attività. Entro il **termine perentorio di 5 giorni (cinque)** dalla data di ricevimento della predetta comunicazione, a pena di decadenza, il vincitore della selezione dovrà restituire un originale della lettera di incarico firmata per accettazione, ovvero trasmettere per PEC, oppure posta elettronica certificata dell'Ateneo o dell'Ente di ricerca di appartenenza, la lettera di incarico in versione pdf.

In assenza di riscontro entro il termine di giorni 5 (cinque) la Biblioteca provvederà a formalizzare l'incarico al candidato successivo utilmente collocato in graduatoria.

Il vincitore che, dopo aver iniziato l'attività prevista, non la prosegua senza giustificato motivo, regolarmente e ininterrottamente per l'intera durata, o che si renda responsabile di gravi o ripetute mancanze o che, infine, dia prova di non possedere le competenze necessarie, potrà essere dichiarato



Biblioteca Universitaria di Pisa

COD. FISC. 80006630505

Via S. Maria 5 – 56126 PISA Tel. 050 926569

PEO: bu-pi@cultura.gov.it PEC: bu-pi@pec.cultura.gov.it

decaduto con motivato provvedimento della Biblioteca.

Inoltre, comporterà la decadenza della collaborazione la sopravvenienza di situazioni giuridiche comportanti l'incapacità del collaboratore incaricato ad intrattenere rapporti con la Pubblica Amministrazione ovvero nel caso di conflitti di interessi. In tal caso, con atto della Biblioteca sarà dichiarata la decadenza e provveduto alla liquidazione, ove spettante, delle prestazioni effettuate fino all'insorgere delle cause di decadenza o conflitto.

Qualora il collaboratore incaricato per sopravvenute ragioni personali non possa portare a compimento l'attività prevista e quindi rinunci anticipatamente all'incarico dovrà darne tempestiva comunicazione, con preavviso non inferiore a 7 (sette) giorni, alla Biblioteca. Anche in tal caso, con atto della Biblioteca sarà dichiarata la decadenza e provveduto alla liquidazione, ove spettante, delle prestazioni effettuate fino all'insorgere della rinuncia.

La suddetta catalogazione dovrà essere espletata personalmente dal collaboratore incaricato, in piena autonomia, con attrezzature informatiche proprie. Pertanto, è fatto divieto assoluto, sotto pena di immediata revoca dell'incarico conferito, del sub-affidamento del lavoro di ricerca a terzi da parte dello stesso collaboratore.

Durante l'esecuzione del lavoro il collaboratore incaricato sarà responsabile, e ne risponderà personalmente agli effetti civili e penali, di eventuali danni diretti o indiretti, arrecati alle persone e/o alle cose, rimanendo inteso che in caso di sinistro lo stesso dovrà provvedere al completo risarcimento dei danni cagionati e ciò senza diritto a rivalsa, restandone completamente sollevata la Biblioteca.

In caso di ritardata consegna da parte del collaboratore incaricato, a qualora il ritardo ecceda i 30 (trenta) giorni rispetto alla data di consegna prevista per il 23 dicembre 2024, il presente incarico sarà risolto di diritto.

L'eventuale violazione di uno o più obblighi di comportamento e/o delle disposizioni del vigente codice penale italiano, da parte del collaboratore incaricato e nei confronti del personale dipendente del Ministero della cultura e/o di altri collaboratori, comporterà l'immediata risoluzione contrattuale dell'incarico, fermo restando il diritto di questa Biblioteca al risarcimento del danno.

L'efficacia del contratto di collaborazione avente ad oggetto uno degli incarichi di cui al presente avviso, qualora fosse subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti – Ufficio di controllo di legittimità sugli atti dei ministeri Istituzionali sarà legata alla data in cui il controllo di



Biblioteca Universitaria di Pisa

COD. FISC. 80006630505

Via S. Maria 5 – 56126 PISA Tel. 050 926569

PEO: bu-pi@cultura.gov.it PEC: bu-pi@pec.cultura.gov.it

legittimità abbia avuto esito positivo da parte dell'Organo di controllo.

Art. 8: Modalità di pagamento

Il pagamento del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione da corrispondere al completamento delle attività richieste, previa attestazione della regolare esecuzione della prestazione verificata dal RUP, e salvo accordi concordati tra le parti in fase di stipula del contratto.

Art. 9: Pubblicità

L'Avviso di manifestazione di interesse sarà pubblicato tempestivamente sul sito internet istituzionale della Biblioteca Universitaria di Pisa www.bibliotecauniversitaria.pi.it, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi", ed è altresì pubblicato sul sito internet del Ministero della Cultura <https://www.beniculturali.it/comunicati/bandi-e-concorsi>.

Art. 10: Norme di salvaguardia

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di selezione non fa sorgere in capo ai candidati alcuna pretesa ai fini del conferimento dell'incarico di collaborazione. In particolare, la Biblioteca si riserva di modificare, revocare, prorogare il seguente avviso a suo insindacabile giudizio e/o decidere in qualunque momento di non procedere al conferimento dell'incarico, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Art. 11: Responsabile del Procedimento e chiarimenti

Il responsabile del procedimento è il dott. Daniele Cianchi.

Eventuali chiarimenti o informazioni di natura tecnica in merito al presente avviso potranno essere richiesti esclusivamente al seguente indirizzo e-mail bu-pi@cultura.gov.it della Biblioteca Universitaria di Pisa, inserendo nell' OGGETTO: *Attività di Catalogazione dei fondi librari della Biblioteca Universitaria di Pisa – Incarico 1, 2 o 3.*

Art. 12: Validità della graduatoria

La graduatoria avrà validità 2 mesi dalla data di pubblicazione. Il posizionamento in graduatoria non dà diritto a titoli preferenziali per eventuali concorsi pubblici per l'assunzione a tempo determinato o indeterminato.



Biblioteca Universitaria di Pisa

COD. FISC. 80006630505

Via S. Maria 5 – 56126 PISA Tel. 050 926569

PEO: bu-pi@cultura.gov.it PEC: bu-pi@pec.cultura.gov.it

Art. 13: Informativa sul trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni del D. Lgs.196/2003 e del GDPR 679/2016, i dati forniti dai candidati all'Amministrazione sono inseriti in un'apposita banca dati e trattati per tutti gli adempimenti previsti dalla procedura selettiva.

Gli stessi sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dal citato decreto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della procedura. L'invio della domanda di partecipazione costituisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali.

Art. 14: Disposizioni finali

La partecipazione al presente Avviso pubblico comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso previsto.

È fatta salva la facoltà per la scrivente Biblioteca di verificare quanto dichiarato dal candidato, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale conferimento dell'incarico, e/o alla risoluzione del contratto eventualmente stipulato, nonché alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente in materia.

Avverso i provvedimenti a gli atti relativi alla presente procedura di selezione è ammesso ricorso giurisdizionale dinnanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana (TAR), in Via Ricasoli 40, Firenze nel termine e con le modalità previste dalla legge.

IL DIRETTORE

Dott. Daniele Cianchi



Biblioteca Universitaria di Pisa

COD. FISC. 80006630505

Via S. Maria 5 – 56126 PISA Tel. 050 926569

PEO: bu-pi@cultura.gov.it PEC: bu-pi@pec.cultura.gov.it